



Карта тиражируемого проекта «Оптимизация процесса подготовки воспитателя к проведению родительского собрания в МБДОУ «ДС № 2 г. Челябинска»»

Утверждено:

Заместитель Главы города по
социальному развитию

_____ / С.А. Авдеев

Утверждено:

Председатель Комитета по делам образования
города Челябинска

_____ / С.В. Портъе

1. Вовлеченные лица и рамки проекта

Заказчик процесса: Заведующий МБДОУ «ДС № 2 г. Челябинска» Копченко Тамара Николаевна

Владелец процесса: Заведующий МБДОУ «ДС № 2 г. Челябинска» Копченко Тамара Николаевна

Периметр проекта: Подготовительная к школе группа МБДОУ «ДС № 2 г. Челябинска»

Границы процесса: с начала работы воспитателя с тематическим планом проведения родительского собрания до оформления проекта протокола родительского собрания

Руководитель проекта: заместитель заведующего по ВМР МБДОУ «ДС № 2 г. Челябинска»
Захарова Ольга Алексеевна

Команда проекта: воспитатели МБДОУ «ДС № 2 г. Челябинска» Глинских Лариса Николаевна,
Горенкова Татьяна Николаевна

2. Обоснование выбора

Ключевой риск: Нарушение Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ ст.44 пункт 3 «...родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право: знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями...»

Последствия: родители являются участниками образовательного процесса, отсутствие информированности родителей может привести к снижению усвоения программного материала ООП ДО, снижению качества образования, неудовлетворённости участников образовательного процесса, снижение имиджа ДОУ.

Причины возникновения: отсутствие стандарта процесса подготовки воспитателя к проведению родительского собрания

Ценность для заказчика: усвоение программного материала ООП ДО воспитанниками детского сада, повышение качества образования, повышение удовлетворенности участников образовательного процесса, повышение имиджа ДОУ

3. Плановый эффект

Наименование показателя	Текущий показатель	Целевой показатель
Время протекания процесса подготовки воспитателя к проведению родительского собрания	60 мин	Сокращение в 2 раза
Стандарт процесса подготовки воспитателя к проведению родительского собрания	отсутствие	наличие

4. Ключевые события проекта

1. Старт проекта – 18.03.2025 г.
2. Обучение участников проекта – 18.03.2025 г. – 20.03.2025 г.
Производственный анализ № 1 – 21.03.2025 г. – 25.03.2025 г.
3. Внедрение улучшений – 05.04.2025 г. – 14.04.2025 г.
4. Закрепление результатов и закрытие проекта – 17.04.2025 г.-18.04.2025г.
5. Производственный анализ № 2 – 24.04.2025г
6. Заполнение чек-листа проверки качества тиражирования – 30.04.2025г

Согласовано:
Руководитель Проектного офиса
Комитета по делам образования г. Челябинска
_____ / Петрова Е.В.